SALAR International

ПАТОТ ДО ЛОКАЛЕН АКЦИСКИ ПЛАН (ЛАП) ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАД

Усвојување на инклузивен процес кој ќе овозможи поголем квалитет на испорачаните услуги преку интегрирање на родовата перспектива и човековите права

Усвојувањето на интегриран и инклузивен пристап во планирањето и во испораката на локални услуги е од клучно значење за услугите да им се подеднакво достапни на сите граѓани во заедницата. Ова значи дека треба особено да се внимава на вклученоста на жените и различните социјални групи во заедницата – почнувајќи од учеството во работната група и планирањето, креирање на родово сензитивни индикатори во локалниот акциски план, па сѐ до спроведување на активности на начин кој подеднакво го одобрува квалитетот на услуги за сите.

Постојана комуникација за реализацијата на планот со засегнатите страни и јавноста

Во текот на спроведувањето на акцискиот план, неопходно е постојано да се комуницираат остварените резултати. Постојаната комуникација гради транспарентност, поттикнува доверба и создава атмосфера на заедништво и колективна акција за спроведување на активностите од планот.

1 Препознавање на важноста за одржливо управување со отпад

Иако централната власт ги дава општите насоки и ги носи националните стратегии за управување со отпад, развојот и спроведувањето на плановите, но и реализацијата на активностите во оваа област се во надлежност на општините. Затоа, општините треба да ја препознаат нивната клучна улога во управувањето со отпадот и обезбедувањето на здрава и одржлива животна средина.

2 Создавање на широк сојуз (локален и регионален) за заедничка и инклузивна акција

Управувањето со отпадот е премногу комплексно за да биде задача на само една институција! За ефикасно да се соочиме со овој проблем потребно е во неговото решавање да бидат вклучени сите во заедницата. Ова подразбира градење на широк сојуз составен од Градоначалникот, општинската администрација и Советот, јавното комунално претпријатие, бизнис заедницата, колективните постапувачи, образовните институции, медиумите, граѓанските организации и јавноста.Остварувањето на целите од регионалните планови за управување со отпад подразбира меѓуопштинска соработка и координација помеѓу општините во регионите.

3 Обезбедување на формална политичка поддршка (одлука на Градоначалникот за формирање на работна група)

Откако ќе се препознае важноста и клучната улога на општините во справувањето со отпадот, потребно е да се формира работна група кој ќе управува со процесот. Групата треба да е составена од лица од различни профили за да се овозможи интегриран пристап и вклучување на различни перспективи (еколошки, финансиски, правни, и сл.) при дефинирањето активности за управувањето со отпадот. Одлуката на градоначалникот, покрај списокот на членовите на работната група, треба да содржи и опис на мандатот на групата како што е подготовка и реализација на локалниот акциски план, следење и евалуација, известување и сл.

4 Работната група утврдува работна методологија (мандат, улоги, динамика на состаноци, начин на комуникација)

Откако официјално ќе се формира, првата задача на работната група е да го утврди начинот на работа. Ова вклучува разгледување на мандатот, поделба на улогите и одговорностите, утврдување на динамиката на состаноците, како и начинот на комуницирање во рамките на групата, но и со останатите општински тела и засегнатите страни.

5 Мапирање на засегнатите страни во управувањето со отпад

Мапирањето на засегнатите страни за управување со отпад е од клучно значење за да се идентификуваат клучните актери од јавниот, приватниот и граѓанскиот сектор, да се разберат нивните улоги и да се поттикне меѓусебната соработка. Засегнатите страни од бизнис заедницата, колективните постапувачи, образовните институции, медиумите, граѓанските организации, и сл. ќе бидат консултирани и при реализација и ревизија на активностите за управување со отпад.

6 Формирање на регионална мрежа на работни групи

Откако општинската работна група ќе се формира и ќе започне со работа, неопходно е да воспостави комуникација со останатите општински групи во регионот. Имајќи предвид дека ефикасното управување со отпадот е можно само преку регионална координација, потребно е да се создаде регионална мрежа на работни групи со цел да се поттикне меѓуопштинската соработката и споделувањето знаење меѓу општините.

7 Преточување на приоритетите од РПУО во конкретен ЛАП со јасно дефинирана структура

Следниот чекор е разгледување на регионалниот план и идентификација на приоритетните цели и акции за општината. Ова е првиот чекот кон креирање на локален акциски план! За секоја идентификувана акција треба да вклучува одговорно лице, потребен буџет, вид на поддршка и јасни показатели кои ќе овозможат мерливост на успехот. Акцискиот план треба да содржи и други елементи како што се тековните капацитети за управување со отпад, начинот на комуникација со јавноста, како и начинот на следење на реализацијата.

8 Споделување на нацрт планот со релевантните засегнати страни

Откако ќе биде утврдена нацрт верзијата на планот, неопходно е да се сподели со претходно идентификуваните засегнати страни во општината за да се овозможи вклучување на нивните идеи, предлози и очекувања во финалната верзија на планот.

9 Конечниот ЛАП се поднесува до општинскиот совет за усвојување

По добивањето на коментарите од засегнатите страни, работната група го утврдува конечниот текст на локалниот акциски план и истиот го спроведува до надлежните општински тела кои понатаму го поднесуваат до Советот на разгледување и усвојување.

10 Започнува реализацијата на Локалниот акциски план

Локалниот акциски план е усвоен од Советот на општината и започнува неговата реализација.

11 Постојано следење на реализацијата на планот и известување

Со цел да се осигура реализацијата на зацртаните цели, неопходно е да се создаде пракса на редовно следење на активностите. Врз основа на добиените податоци, се подготвуваат извештаи во кои се укажува на напредокот на секоја од активностите од планот.

12 Среднорочна евалуација и прилагодувања на планот

Ниту еден акциски план не е совршен! Постои веројатност дека некои активности нема да бидат реализирани во планираниот период. Често причините се објективни, и среднорочната евалуација ќе ни даде прецизен увид во напредокот во реализацијата на планот и ќе овозможи негови прилагодувања согласно новите околности и очекувања.

13 Продолжување со реализацијата на планот се до донесување на нов

Продолжува реализацијата на ревидираниот план до крајот на периодот за кој е донесен, со веќе воспоставената динамика на следење и известување, како и со постојана комуникација со засегнатите страни и јавноста.

Sweden Sverige

Република Северна Македонија
Министерство за животна средина и просторно планирање

Република Северна Македонија
Министерство за локална самоуправа

ЗЕЛС